



MARKTGEMEINDE
LASSNITZHÖHE



Laßnitzhöhe, 12.10.2020

Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde Laßnitzhöhe schreibt hiermit offiziell folgende Stelle gemäß den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962, LGBl Nr. 6/2015 in sinngemäßer Anwendung des Landesgleichbehandlungsgesetzes 1997, jeweils in der gültigen Fassung, aus:

Mitarbeiter/in für Buchhaltung und allgemeine Verwaltungstätigkeit im Gemeindeamt Laßnitzhöhe (Teil/Vollbeschäftigung)

Aufgabenbeschreibung:

- Buchhaltung und Finanzverwaltung
- Abgabenvorschreibung und Mahnwesen
- Mitwirkung bei der Erstellung des Voranschlags und Rechnungsabschlusses
- Vorbereitende Lohnverrechnung
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Allgemeine Anstellungserfordernisse:

- Österreichische Staatsbürgerschaft aufgrund Besorgung von hoheitlichen Aufgaben
- Verantwortungsbewusstsein und die Fähigkeit, selbständig zu arbeiten ebenso ein einwandfreies Vorleben, das vollendete 18. Lebensjahr
- Männliche Bewerber: abgelegten Präsenz- oder Zivildienst

Besondere Aufnahmeerfordernisse:

- Einschlägige mehrjährige Berufserfahrung in der Privatwirtschaft oder im Gemeinde-Verwaltungsdienst
- Erfahrung in der Doppik und Kameralistik von Vorteil
- Genauigkeit und Selbständigkeit sowie gute Auffassungs- und Wahrnehmungsfähigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich
- Sehr gute EDV-Kenntnisse einschließlich Microsoft Office
- Freundliche Umgangsformen und gutes persönliches Auftreten
- Persönliches Engagement, Belastbarkeit, Flexibilität, Verschwiegenheit und Übernahme von Verantwortung

Beschäftigungsausmaß: 20 – 40 Wochenstunden

Die Entlohnung erfolgt nach dem Schema für Gemeindevertragsbediensteten, Entlohnungsschema I (Angestellte), Entlohnungsgruppe b, monatlich € 2.136,80 brutto (Vordienstzeiten und spezifische Ausbildungen im öffentlichen Verwaltungsdienst werden entsprechend angerechnet).

Einstellungstermin: ab Dezember bzw. nach Vereinbarung - befristet 1 Jahr mit der Option auf ein unbefristetes Dienstverhältnis

Bei Fragen melden Sie sich bei Frau Mag. Leopold, Tel. 03133/2237-23

Bewerber/innen, die sich für diese Dienstposten als geeignet erachten, werden eingeladen, ihre Bewerbungen schriftlich unter Anschluss der üblichen Unterlagen bis längstens 15.11.2020 (eingelangt) an das Marktgemeindeamt Laßnitzhöhe zu richten.

Gem. § 37 ff DSGVO werden Ihre Daten ausschließlich zum Zwecke der Prüfung einer Anstellung verwendet und nach Abschluss des Ausschreibungsprozesses vernichtet.

Der Bürgermeister:
Bernhard Liebmann eh.

Internet: www.lassnitzhoehe.gv.at

Parteienverkehr: Montag und Donnerstag von 08.00 bis 12.00 Uhr und 14.00 bis 18.00 Uhr

Bankverbindung: Raiffeisenbank Laßnitzhöhe, Kto. Nr. 1099, BLZ 38252

IBAN AT93 3825 2000 0000 1099 BIC RZSTAT2G252

UID-Nr.: ATU59448315 DVR: 007218